REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE

Comisia pentru prevenirea actelor de corupție

Aprobat in conformitate cu prevederile O.M.F.P. nr. 946/2005 Ordin 5132/2009 pentru desfasurarea si organizarea activitatilor specifice

OMEN nr.3129/2013 si OMEN nr. 5113/2014

Responsabil Comisie, Dir. Adjunct, Craiu Diana

Consilier pentru Integritate,

Prof. Balan Oana Roxana

# CAPITOLUL I – DISPOZITII GENERALE

**Art. 1** – Prezentul regulament se aplica pentru ,, Comisia profesorilor pentru prevenirea actelor de corupție,, de la Colegiul „ N.V. Karpen”, Bacau.

**Art. 2** – Acest regulament este realizat in baza prevederilor Legii nr.1/,avand in vedere prevederile:

-art.19,lit.(d) din Regulamentul de organizare si functionare a unitatilor de invatamant preuniversitar.aprobat prin O.M.E.C nr.4925/8.09.2005/06.07.2011

-Regulamentul intern emis in baza Codului Muncii,discutat in Consiliul de Administratie din data de 31.10.2013

-art.19,lit(f),art.41,art.42 din Regulamentul de organizare si functionare a unitatilor de invatamant preuniversitar,aprobat prin O.M.E.C.N.NR4925/8.09.2005;

* Legea nr. 78 / 2000 pentru prevenira, descoperirea, și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare.

Legea nr. 571 / 2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii;

* Legea nr. 188 / 1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu completările și modificările de rigoare;
* Legea nr. 7 / 2004 privind codul de conduit al funcționarilor publici, republicată;
* Legea nr. 477 / 2004 privind Codul de conduit a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
* Legea nr. 251 / 2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primate cu titlu gratuit cu prilejul unor actiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
* Legea nr. 161 / 2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare.
* Legea nr. 115 / 1996 pentru declararea și controlul averii demnitarilor,magistraților, a unor persoane cu funcții de conducere și de control și a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.
* Legea 78 / 2000 pentru prevenirea , descoperirea și sancționarea faptelor de corupție , cu modificările și completările ulterioare.
* Hotarărea guvernului nr. 185 / 2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare.

# CAPITOLUL II – CONSTITUIREA COMISIEI

**1** –Comisia pentru prevenirea actelor de corupție în educație de la Colegiul „ N. V. Karpen, Bacau, este compusa din:

* Coordonator – Dir. Adjunct Craiu Diana

Membrii.:

* Consilier pentru integritate – Prof. Balan Oana Roxana
* Membrii:
* Prof. Frigura Elena,
* Prof. Bertea Iulian,
* Prof. Tămi Adina – secretarul comisiei.
* prof. Popa Gabriela,
* prof. Gherghisan Mariana,
* prof. Ismana Camelia,
* prof. Ana Maria Mazare,
* prof. Mihaela Vasiloaia,
* prof. Aron Andreea,
* prof. Magirescu Cristina,
* secretar Alina Filimon,
* contabil șef Buhucianu Luminita,
* responsabil resurse umane – Morțun Loredana

# Sarcinile membrilor comisiei sunt:

**-** Membrii comisiei evaluează dacă masurile de prevenire /control care se adresează riscurilor de corupție indentificate au fost proiectate corespunzător și puse în practică în mod efficient.

* Pentru îndeplinirea prevederilor alin 1, membrii comisiei, cuantifică și consemnează în fișa de identificare, descriere și evaluare a riscurilor de corupție nivelul perceput de eficacitate a fiecărei măsuri de prevenire și control existente, utilizănd corespondența prevăzută la in anexa nr. 8.
* Membrii comisiei calculează nivelul de expunere la riscuri de corupție, constând în produsul dintre valorile probabilității și impactul global, completând valoarea rezultată din fișa de evaluare a riscurilor de corupție.
* Membrii comisiei stabilesc și consemnează în Fișa de identificare, descriere și evaluare a riscurilor de corupție prioritata de intervenție, utilizând scala de evaluare a expunerii la riscuri de corupție prevazue la anexa 9.
* Membrii comisiei clasifică și ordonează riscurile de corupție în următoarele categorii:

1. riscuri minore care pot I considerate tolerabile și inerente activităților Ministerului Educației Naționale / structurii, față de care nu este necesară adoptarea unor măsuri suplimentare, ci doar aplicarea celor existente.
2. riscuri moderate, care pot fi monitorizate sa controlate, prin creșterea eficității măsurilor existente ori, după caz, prin adoptarea unor măsuri suplimentare de prevenire / control.
3. riscuri înalte, caracterizate, simultan, cu o mare probabilitate de apariție și cu o gravitate foarte mare a impactului, care necesită concentrarea atenției conducerii structurii pentru adoptarea / implementarea unor măsuri urgente de prevenire și control adecvate.

# Responsabilități

1. implementează prezenta metodologie şi aplică măsurile de prevenire şi control al riscurilor la corupţie;
2. solicită sprijinul instituţiilor specializate cu privire la măsurile ce pot fi dispuse pentru prevenirea faptelor de corupţie din domeniul de competenţă;
3. asigură participarea personalului din subordine la activităţile de informare şi de instruire anticorupţie organizate de Ministerul Educaţiei Naţionale;

d ) sprijină membrii Comisiei Naţionale de Prevenire a Actelor de Corupţie in Educaţie din cadrul Ministerului Educaţiei Naţionale in realizarea studiilor de caz cu privire la faptele de corupţie săvarşite de personalul angajat;

1. furnizează documente referitoare la organizarea şi funcţionarea structurii, precum şi alte date necesare pentru pregătirea activităţilor de prevenire a faptelor de corupţie;
2. promovează campaniile anticorupţie iniţiate de Comisia Naţională de Prevenire a actelor de Corupţie in Educaţie, prin postarea acestora la avizier şi pe prima pagină a site-urilor proprii de internet şi intranet.

# CAPITOLUL III

**ATRIBUȚIILE CONSILIERULUI PENTRU INTEGRTATE**

ART. 8

1. Consilierul pentru integritate are următoarele atribuţii:
2. prezintă materialele transmise de către Ministerul Educaţiei Naţionale cu privire la activitatea de prevenire şi combatere a corupţiei personalului din structurile aflate în subordinea/coordonarea Ministerului Educaţiei Naţionale;
3. ţine evidenţa nominală a personalului care participă la activităţile de informare şi de instruire anticorupţie;
4. propune şefului structurii organizarea şi desfăşurarea unor activităţi de instruire;
5. sprijină membrii comisiei in realizarea activităţilor de monitorizare, evaluare/reevaluare a riscurilor ori de realizare a studiilor de caz.
6. Fişa postului persoanei desemnate consilier pentru integritate se actualizează cu atribuţiile prevăzute la alin. (1) ori de cate ori este necesar, in condiţiile

# CAPITOLUL IV – MĂSURI DE PREVENIRE ȘI CONTROL

ART. 33

* 1. ***Principalele categorii de măsuri de prevenire/control sunt următoarele:***

1. măsuri preventive - sunt cele care vizează cauzele identificate şi au ca rezultat limitarea probabilităţii de comitere a unor fapte de corupţie de către un terţ/angajat interesat:
   1. măsuri de protecţie fizică şi monitorizare a accesului la informaţii, documente ori resurse;
   2. planificarea şi organizarea in mod transparent şi uşor de verificat a activităţilor şi a modalităţii de adoptare a deciziei: separarea responsabilităţilor, aprobarea activităţii, supervizarea, pregătirea personalului cu rol de coordonare;
   3. supervizarea documentelor intocmite şi a performanţelor individuale ale personalului;
   4. separarea atribuţiilor de autorizare, inregistrare ori revizuire pentru a fi evitate riscurile de corupţie;
   5. asigurarea comunicării adecvate către terţi a obligaţiilor de conduită a personalului;
   6. dezvoltarea, comunicarea şi monitorizarea aplicării de proceduri clare in activitatea curentă;
   7. promovarea schimbării de atitudine a personalului privind riscurile de corupţie, asigurandu-se informarea şi instruirea adecvată privind obligaţiile legale şi măsurile de prevenire/control implementate in vederea minimizării riscurilor de corupţie;
   8. dezvoltarea de sisteme informatice pentru serviciile oferite;
   9. promovarea canalelor de sesizare a unor eventuale fapte de corupţie, precum şi a măsurilor de protecţie a personalului stabilite prin Legea nr. 571/2004 privind protecţia personalului din autorităţile publice, instituţiile publice şi din alte unităţi care semnalează incălcări ale legii;
2. măsuri realizate in scopul depistării unor eventuale nereguli, după ce riscurile de corupţie s-au materializat:
   1. realizarea/solicitarea realizării de către structurile competente a unor teste de integritate sau alte activităţi de verificare a respectării normelor legale;
   2. realizarea de verificări aleatorii ale documentelor şi activităţilor desfăşurate;
   3. realizarea unor activităţi de control/verificare privind accesul sau implementarea de informaţii in bazele de date;
   4. activităţi de control de fond ori tematic, activităţi de inventar.
   5. Măsurile suplimentare de prevenire/control se propun în scopul de a reduce probabilitatea de materializare ori de a minimiza impactul riscurilor de corupţie, vizează, cu prioritate, riscurile inalte şi cele moderate şi se inscriu in fişele de identificare, descriere şi evaluare a riscurilor de corupţie

# ATRIBUȚII SPECIFICE - ,,Comisia pentru prevenirea actelor de corupție în educație,,

* + 1. Informarea personalului angajat asupra prevedeilor prezentei metodologii;
    2. Fixarea principalelor repere ale activităților : delimitarea unităților de muncă / compartimentelor ce se includ în procesul de analiză, rolul și responsabilitățile fiecărui membru al comisiei, precum și planificarea, desfășurarea și evaluarea activităților;
    3. Întocmirea documentelor prevăzute în prezenta metodologie;
    4. Instruirea personalului angajat al unității școlare – cadre didactice , personal de conducere, membrii ai consiliilor de administrație – cu privirela modalitățile de prevenire și combatere, la importanța integrității.

**OPIS -**

**Comisia pentru prevenirea actelor de corupție**

1. ORGANIGRAMA
2. COMPONENȚA COMISIEI
3. CV – uri MEMBRII COMISIEI
4. COPIE DUPA DECIZIA DE CONSTITUIRE
5. ATRIBUȚIILE SPECIFICE
6. REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
7. STRATEGIA ANTICORUPȚIE ÎN EDUCAȚIE 2013 – 2015
8. PLANUL SECTORIAL PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIEI ANTICORUPȚIEI ÎN EDUCAȚIE
9. PLAN MANAGERIAL DE PREVENIRE, CONTROL ȘI EVALUARE A RISCURILO9R DE CORUPȚIE
10. PROCEDURA DE SISTEM PRIVIND MANAGEMENTUL RISCURILOR DE CORUPȚIE

# -